

PATVIRTINTA

Kauno lopšelio-darželio „Spindulėlis“
direktorius

2020-03-20 d. įsakymu Nr. V-29

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „SPINDULĖLIS“ UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDŲ TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarka (toliau – Tvarka) skirta Kauno lopšelio-darželio „Spindulėlis“ (toliau – Darželis) bendruomenei pasirengti ugdymo proceso organizavimui nuotoliniu būdu, iki bus atnaujintas įprastas ugdymo procesas.

1. Esant koronaviruso grėsmei, nuotoliniu būdu Darželis gali ugdyti vaikus nepriklausomai nuo to, ar šis būdas yra įteisintas Darželio nuostatuose, ar ne. Laikinais organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu, mokymo sutartys nekeičiamos.
2. Darželis pasirengia ir pateikia aiškią informaciją apie ugdymo organizavimą nuotoliniu būdu, bei kontaktus, kuriais galės gauti pagalbą vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai.
3. Darželis, remdamasis LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-372 patvirtintomis „Rekomendacijomis dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu“ ir LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. V-390 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. V-366 „Dėl situacijos, susijusios su koronavirusu“ pakeitimo“, įsivertina darželio galimybes ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu ir susitaria dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu. Mokytojai įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas nuotoliniu būdu nuo 2020 m. kovo 30 d. iki kol bus atnaujintas įprastas ugdymo procesas.

II SKYRIUS PASIRENGIMAS ORGANIZUOTI UGDYMO PROCESĄ NUOTOLINIŲ BŪDŲ

4. Siekiant pasirengti ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu, Darželis:
 - 4.1. įsivertina pasirengimą dirbti nuotoliniu būdu: technologines galimybes, turimas skaitmenines priemones, mokytojų kompetenciją, vaikų amžių ir jų aplinkos galimybes dirbti nuotoliniu būdu;

Darželis pasirenka tokią nuotolinio ugdymo aplinką, kuri užtikrina ne tik ugdymo turinio pasiekiamumą, bet ir bendravimą bei bendradarbiavimą ugdymo proceso metu;

4.2. įsivertina, ar visų ugdytinių tėvai turi prieigą prie pasirinktos programinės įrangos;

4.3. tėvams, kurie neturi galimybių naudotis kompiuteriu su interneto prieiga, užduotys 2-iejų savaitių laikotarpiui parengiamos popieriniame variante ir atiduodamos tėvams.

5. Darželyje susitarta:

5.1. dėl nuotolinės mokymosi aplinkos: internetinė platforma Padlet, programa ClassDojo, el. dienynas „Mūsų darželis“, el. paštas, Facebook uždara grupės, telefonas, Messenger, Skype, Viber;

5.2. dėl ugdymo organizavimo:

5.2.1. mokytojos su ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais) susitaria dėl bendravimo ir bendradarbiavimo elektroninėmis priemonėmis formų, dėl ugdymo užduočių pateikimo būdo ir laiko, grįžtamojo ryšio palaikymo;

5.2.2. komunikuojant nuotoliniu būdu užtikrinama asmens duomenų apsauga;

5.2.3. ugdymas vykdomas pagal mokytojų parengtus ilgalaikius ir trumpalaikius grupių ugdomosios veiklos planus;

5.3. pagalbos mokiniui specialistai (logopedai, specialieji pedagogai, psichologas, socialinis pedagogas) ir meninio ugdymo mokytojai informaciją dėl ugdymo ugdytinių tėvams pateikia grupės platformoje Padlet, individualiai tėvus ugdymo klausimais konsultuoja per vidinį el.dienyno „Mūsų darželis“ susirašinėjimą arba telefonu (pagal bendrą susitarimą).

6. Iki 2020 m. kovo 27 d. ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami kaip bus organizuojamas nuotolinis ugdymas (Darželio svetainėje www.spindulelis.com ir el. dienyne „Mūsų darželis“).

III SKYRIUS

NUOTOLINIO UGDYMO VYKDYMAS

7. Mokytojai ir ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai) turi galimybę prisijungti prie nuotolinio ugdymo platformos Padlet, kurioje pateikiama ugdomoji medžiaga 1 kartą per savaitę. Platformoje ugdytinių tėvai turi galimybę rašyti atsiliepimus, įvertinti savo vaikų ugdymosi pažangą.

8. Mokytojai gali sukurti aplinką (pvz., uždara „Facebook“ grupė), kurioje visi būtų kviečiami dalintis patirtimi.

9. Mokytojai seka Darželio, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teikiamą informaciją dėl darbo organizavimo ugdant vaikus nuotoliniu būdu.

10. Mokytojai nuolat domisi, ieško metodinės medžiagos nuotoliniam ugdymui (<https://www.nsa.smm.lt/nuotolinis> ir kt.).
11. Mokytojai atsiskaito už savo veiklas įstaigos vadovui ne rečiau kaip kartą per savaitę, siunčiant ataskaitą elektroniniu paštu, o esant poreikiui - ir kasdien.
12. Konsultacijos ugdytinių tėvams vykdomos įstaigos darbo laiku ir abiem šalims (tėvams ir ugdytojui) priimtinais formomis.
13. Mokinių pažangos ir pasiekimų situacija aptariama sistemoje “Mūsų darželis” nustatyta vertinimo tvarka.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Įstaiga, organizuojanti ugdymą nuotoliniu būdu, užtikrina vertinimo procedūrų laikymąsi ir vertinimo informacijos saugą.
15. Aprašas įsigalioja jo pasirašymo dieną.